…………………………….

(pieczęć szkoły/Realizatora)

**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w kursach**

**realizowanych w ramach zadania**

**pn. „Centrum Kompetencji Zawodowych w branży medyczno-społecznej”**

**w projekcie pn. „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce II”**

**Beneficjent/Lider projektu:** Województwo Małopolskie, Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, Departament Edukacji i Kształcenia Ustawicznego

**Realizator w zakresie koordynacji zadania projektowego:** **Szkoła Policealna Integracyjna Masażu Leczniczego Nr 2 w Krakowie, ul. Królewska 86, 30-079 Kraków**.

Pozostali Realizatorzy:

1. Krakowska Medyczna Szkoła Policealna im. Stanisławy Leszczyńskiej Nr 1
w Krakowie z siedzibą przy ul. Zamojskiego 58, 30-523 Kraków,
2. Szkoła Policealna Integracyjna Masażu Leczniczego Nr 2 w Krakowie
z siedzibą przy ul. Królewskiej 86, 30-079 Kraków,
3. Szkoła Policealna Pracowników Służb Medycznych i Społecznych im. Jadwigi Wolskiej w Nowym Sączu z siedzibą przy ul. Jagiellońskiej 45, 30-300 Nowy Sącz,
4. Zespół Jednostek Edukacyjnych Województwa Małopolskiego w Gorlicach z siedzibą przy ul. Jagiełły 2, 38-300 Gorlice.

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

* 1. Projekt „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce II” realizowany jest
	od 1.01.2016r. do 31.12.2021r.
	2. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 10 Oś Priorytetowa Wiedza i Kompetencje, Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego uczniów, Poddziałanie 10.2.3 Koordynacja kształcenia zawodowego uczniów.
	3. Celem szczegółowym projektu w zakresie wsparcia kształcenia zawodowego jest zwiększenie szans na zatrudnienie uczniów kształcących się w szkołach zawodowych, poprzez poprawę efektywności kształcenia zawodowego poprzez uruchomienie
	2 Centrów Kompetencji Zawodowych (CKZ) na bazie szkół i placówek kształcenia zawodowego prowadzonych przez WM w branży turystyczno-gastronomicznej
	(T) i medyczno-społecznej (Z), oferujących najwyższe standardy edukacyjne umożliwiających nabycie dodatkowych kompetencji gwarantujących miejsce na rynku pracy poprzez udział w kursach/szkoleniach, stażach, doradztwie edukacyjno-zawodowym realizowanych w warunkach zbliżonych do rzeczywistego środowiska pracy.

**§ 2**

**Zakres wsparcia**

1. Kursy/szkolenia są jedną z form wsparcia uczniów/słuchaczy szkół prowadzących kształcenie zawodowe i ustawiczne, w ramach zadania pn. „Centrum Kompetencji Zawodowych w branży medyczno-społecznej”, realizowanego w projekcie pn. „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce II”.
2. Kursy/szkolenia realizowane będą w formach pozaszkolnych, zgodnie
z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017r.
z późn. zm.
3. Harmonogram kursów/szkoleń będzie ustalany każdorazowo przed rozpoczęciem zajęć.
4. Zajęcia w ramach kursu/szkolenia realizowane będą w grupie liczącej ok. 10-15 osób. W uzasadnionych przypadkach wynikających ze specyfiki danej formy wsparcia grupy będą mniej liczne.

**§ 3**

**Zasady rekrutacji**

1. Rekrutacja na kursy prowadzona będzie w sposób cykliczny na początku każdego roku szkolnego/semestru.
2. Uczestnikiem projektu może być osoba, która jest:
3. uczniem szkół/placówek prowadzących kształcenie zawodowe/ustawiczne, dla których organem prowadzącym jest Województwo Małopolskie;
4. wyraża dobrowolną chęć uczestnictwa w projekcie i złoży Formularz zgłoszeniowy, stanowiący **załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, wraz z kserokopią legitymacji uczniowskiej.**
5. Kryteria rekrutacji w przypadku, gdy liczba chętnych przekracza ilość miejsc przewidzianych na dany kurs/szkolenie:
6. pierwszeństwo udziału we wsparciu mają uczniowie/słuchacze klas programowo wyższych:

I klasa – 0 pkt, II klasa – 5 pkt, III klasa – 10 pkt

1. premiowany jest udział w kursie/szkoleniu w ramach projektu po raz pierwszy – 5 pkt, po raz drugi i kolejny – 0 pkt;
2. przyznawane są punkty za średnią ocen za ostatni rok szkolny/semestr: w przedziale 4,00 – 6,00 – 2 pkt, w przedziale 3,00 – 3,99 – 1 pkt, poniżej 3,00 – 0 pkt.
3. W przypadku takiej samej liczby punktów, uzyskanych z w/w kryteriów, o zakwalifikowaniu będzie decydowała opinia wychowawcy.
4. Rekrutacja na zajęcia prowadzona będzie w siedzibach poszczególnych Realizatorów. Informacje o terminie rekrutacji dostępne będą na tablicach ogłoszeń, na stronach internetowych Realizatorów, bądź przekazywane w formie ustnej.
5. O zakwalifikowaniu uczniów do udziału w kursie decyduje Komisja Rekrutacyjna, w składzie co najmniej trzyosobowym, w tym przewodniczący Komisji
i dwóch członków, powołana Zarządzeniem Dyrektora Szkoły/Zespołu.
6. W wyniku prac Komisji Rekrutacyjnej powstanie protokół, potwierdzający zakwalifikowanie uczniów/słuchaczy do udziału w zajęciach w ramach kursu.
7. Lista uczniów zakwalifikowanych zostanie umieszczona na tablicach ogłoszeń
w siedzibach Realizatorów.
8. Uczniowie, którzy nie zostali zakwalifikowani do udziału z powodu braku miejsc, zostaną umieszczeni na liście rezerwowej.
9. Osoby wpisane na listę rezerwową mogą zostać wybrane do udziału w kursie w przypadku zwolnienia miejsca na skutek czyjejś rezygnacji lub przypadku losowego.
10. Osoby zakwalifikowane do udziału w kursie uczestniczą w nich nieodpłatnie.
11. W przypadku osób niepełnosprawnych rekrutacja będzie prowadzona z pomocą osób trzecich (np. wychowawcy klasy).
12. Rekrutacja odbywać się będzie zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn.

**§ 4**

**Prawa i obowiązki uczniów**

1. W chwili rozpoczęcia pierwszych zajęć każdy uczeń podpisuje:
2. „Deklarację - oświadczenie uczestnictwa w projekcie” – stanowiącą **załącznik nr 2** do niniejszego Regulaminu,
3. „Oświadczenie uczestnika projektu” – stanowiące **załącznik nr 3** do niniejszego Regulaminu,
4. „ Zakres danych osobowych” – stanowiący **załącznik nr 4** do niniejszego Regulaminu.
5. Podpisanie dokumentów, o których mowa w ust. 1, oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.
6. Uczeń jest zobowiązany do sumiennego i aktywnego udziału w co najmniej 60% godzin zajęć, prowadzonych w ramach kursu, zgodnie z zaplanowanym harmonogramem.
7. Uczeń jest zobowiązany do przystąpienia do egzaminu, potwierdzającego osiągnięte efekty kształcenia.
8. Warunkiem uzyskania zaświadczenia/certyfikatu, potwierdzającego nabycie dodatkowej wiedzy/kompetencji/kwalifikacji jest zaliczenie egzaminu, o którym mowa w ust. 4.
9. Nieobecność powyżej 40% godzin zajęć może być podstawą odmowy wydania zaświadczenia/certyfikatu.

**§ 5**

**Postanowienia końcowe**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Realizator w zakresie koordynacji zadania projektowego zastrzega sobie prawo
do zmian w niniejszym Regulaminie i wprowadzania dodatkowych postanowień.
3. Dokumentacja rekrutacyjna będzie przechowywana w siedzibach Realizatorów,
a kserokopie wybranych dokumentów będą przekazywane do Realizatora w zakresie koordynacji zadania projektowego*.*

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy

Załącznik nr 2 – Deklaracja - oświadczenie uczestnictwa w projekcie

Załącznik nr 3 – Oświadczenie uczestnika projektu

Załącznik nr 4 – Zakres danych osobowych